

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в МАДОУ ДС № 3
«Умка» на 2021– 2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	Июнь - июль 2021 года	<p>Шарова О.А., заведующий</p> <p>Половинкина М.Х., старший воспитатель</p>
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАДОУ ДС № 3 «Умка»	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАДОУ ДС № 3 «Умка»</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАДОУ ДС № 3 «Умка»</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МАДОУ ДС № 3 «Умка»</p> <p>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МАДОУ ДС № 3 «Умка».</p> <p>5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества в МАДОУ ДС № 3 «Умка» (издание приказа).</p>	Август 2021 года	<p>Шарова О.А., заведующий</p> <p>Половинкина М.Х., старший воспитатель</p>

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МАДОУ ДС № 3 «Умка»	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ.	Август 2021года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2021года	О.А.Шарова, заведующий
			3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Воспитатель-воспитатель», «Специалист-специалист»	Август 2021года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	1.Проведение педагогического совета.	Август 2021года	О.А.Шарова, заведующий Половинкина М.Х., старший воспитатель
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов и личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет.	Август 2021года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август 2021года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2021года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август 2021года	О.А.Шарова, заведующий

		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Август 2021 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление педагогов, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Август 2021 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
		Обучение наставников для работы наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Август 2021 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	Август 2021 года	О.А. Шарова, заведующий Половинкина М.Х., старший воспитатель
5.	Формирование наставнических пар/ групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Сентябрь 2021 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
		3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/ наставляемого после завершения групповой встречи.			
		4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.			
Закрепление наставнических пар/ групп	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов – наставников и наставляемых педагогов	Сентябрь 2021 года	О.А. Шарова, заведующий		
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь 2021 года	Наставники		
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2021 года	Педагог - психолог		
6.	Организация и осуществление работы	Организация комплекса последовательных	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей,	2021 - 2022 учебный год.	Наставники

	наставнических пар/ групп	встреч наставников и наставляемых	<p>встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь 2022 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Январь 2022 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	апрель 2022 года	Половинкина М.Х., старший воспитатель
			Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	апрель 2022 года
				4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ДОУ.	май 2022 года