

**Договор № 01/20**  
**о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию**  
**обучающихся (воспитанников) образовательных организаций**

г. Полярный

«01» января 2021 года

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Умка»** (МАДОУ ДС № 3 «Умка»), именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице заведующего Шаровой Оксаны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 120 Федерального медико-биологического агентства»** (ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России), именуемое в дальнейшем Медицинская организация, в лице начальника Филиала «МСЧ № 5» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России Голубева Александра Анатольевича, действующего на основании доверенности № 01/20 от 28.11.2019г. и Положения о филиале, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях", приказом Минздрава России от 10.08.2017 года N 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" (с изменениями от 13.06.2019 года), приказом Минздрава России от 16.05.2019 года № 302н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях", совместным приказом Министерства образования Мурманской области и Министерства здравоохранения Мурманской области от 19.03.2018 года № 446/115 "О взаимодействии медицинских и образовательных организаций Мурманской области при проведении противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение заноса и распространения инфекционных заболеваний в образовательных организациях", заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации при отсутствии в Образовательной организации структурного подразделения Медицинской организации.

**2. Обязательства сторон.**

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Незамедлительно информировать Медицинскую организацию, оказывающую скорую медицинскую помощь, о необходимости оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.1.2. Совместно с Медицинской организацией в течение 30 дней со дня следующего после заключения настоящего договора разработать и согласовать алгоритмы действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.1.3. Обеспечить выполнение согласованных алгоритмов действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.1.4. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года, составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих

периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (воспитанников), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее - список).

В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих периодическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить информирование обучающихся (воспитанников), их законных представителей о дате, времени и месте проведения медицинского осмотра, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения периодического осмотра в Медицинскую организацию.

2.1.6. Обеспечить возможность участия представителя Медицинской организации в работе комиссии по оценке готовности Образовательной организации для работы в новом учебном году.

2.1.7. Информировать законных представителей обучающихся и воспитанников, поступающих в Образовательную организацию, о необходимости предоставления установленных медицинских документов.

2.1.8. Обеспечить санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала Образовательной организации, направленную на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение в Медицинской организации обучающимися (воспитанниками) Образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 10.08.2017 года № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" (с изменениями от 13.06.2019 года).

2.2.2. Обеспечить в Медицинской организации диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 16.05.2019 года № 302н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях».

2.2.3. Формировать списки обучающихся, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, определять перечень специалистов, участвующих в медицинском осмотре, составлять и согласовывать с руководителем Образовательной организации график проведения медицинских осмотров.

2.2.4. Предоставлять информацию руководителю Образовательной организации об общих итогах диспансеризации и предложения по совершенствованию учебного процесса, направленные на поддержание и укрепление здоровья детей.

2.2.5. Оказывать в Медицинской организации обучающимся (воспитанникам) Образовательной организации медицинскую помощь в соответствии с предметом настоящего договора.

2.2.6. Совместно с Образовательной организацией в течение 30 дней со дня следующего после заключения настоящего договора разработать и согласовать алгоритмы действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний обучающихся (воспитанников).

2.2.7. Обеспечить выполнение согласованных алгоритмов действий сотрудников при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний - обучающихся (воспитанников).

2.2.8. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.9. Согласовывать с Образовательной организацией режим работы Медицинской организации с учетом режима работы Образовательной организации.

2.2.10. Организовать вакцинопрофилактику декретированного контингента воспитанников (обучающихся), в том числе специфическими препаратами для иммунизации согласно национальному календарю профилактических прививок.

2.2.11. Содействовать в проведении санитарно-просветительской работы среди обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала Образовательной организации, направленной на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

### 3. Ответственность сторон.

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.
- 3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.
- 3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

### 4. Срок действия, изменение и расторжение договора.

- 4.1. Настоящий договор действует с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.
- 4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на следующий календарный год ежегодно.
- 4.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления уведомления о расторжении договора не менее чем за 30 дней до его расторжения.
- 4.4. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 5. Адреса и реквизиты сторон.

#### МАДОУ ДС № 3 «Умка»

184650, Мурманская область, г. Полярный,  
ул. Советская, д. 6  
тел. (81551) 7-09-75, 7-12-69  
E-Mail: detsadnomer3@mail.ru  
ИНН 5116000062 КПП 511601001  
р/сч 407 018 102 403 010 070 32  
Отделение Мурманск г. Мурманск  
БИК 044705001  
УФК по Мурманской области (МАДОУ ДС № 3  
«Умка» л/с 30496Б72410)  
ОГРН 1025100804409  
ОКПО 22611170  
ОКВЭД 85.11

#### ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России

юр. адрес: 184682, Мурманская область, г.  
Снежногорск, ул. Бирюкова, д. 10  
в лице **Филиала «МСЧ № 5» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России**  
почт. (факт.) адрес: 184651, Мурманская область,  
г. Полярный, ул. Лунина, д. 1А  
тел./факс (81551) 7-51-30,  
E-Mail: hospitalpol@mail.ru  
ИНН / КПП 5112000128 / 511643001  
Банковские реквизиты:  
р/сч 405 018 104 403 020 070 02  
ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК Г. МУРМАНСК  
БИК 044705001  
УФК по Мурманской области (Филиал "МСЧ № 5"  
ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России, л/сч  
20496У12110)

Заведующий МАДОУ ДС № 3 «Умка»



О.А. Шарова

Начальник  
Филиала «МСЧ № 5»



А.А. Голубев